



# ZWIĄZEK ZAWODOWY PRACOWNIKÓW POLICJI

---

## KOMISJA KRAJOWA

40 – 038 Katowice  
ul. Lompy 19

Regon : 277493189  
NIP : 954-23-66-110  
KRS : 0000182539

tel. służbowy : / 851 / 2747  
tel. miejski : / 0-32 / 2002747  
fax : / 200 / 2749  
email : [kkzpp@slaskapolicja.gov.pl](mailto:kkzpp@slaskapolicja.gov.pl)

---

0

Katowice 04.07.2011 r.

KK- 38/2011

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Zarządów Związku Zawodowego**  
**Pracowników Policji**  
**wojewódzcy, terenowi.**

## K O M U N I K A T

### ZE SPOTKANIA KIEROWNICTWA CUL Z PRZEDSTAWICIELAMI ORGANIZACJI ZWIĄZKOWYCH DZIAŁAJĄCYMI W POLICJI.

W dniu **28. 06. 2011** roku odbyło się spotkanie przedstawicieli organizacji związkowych działających w Policji z kierownictwem CUL.

Ze strony Centrum Usług Logistycznych udział wzięli:

Andrzej LIPNICKI – Dyrektor CUL  
Tomasz FRONTCZAK- Zastępca Dyrektora CUL  
Katarzyna WASILEWSKA – Główna Księgowa  
Jerzy MALIŃSKI – Pełnomocnik ds. Serwisowo Paliwowych  
Anna NOGA – Kierownik Zespołu Kadr i Płac

Pełnomocnik Komendanta Głównego Policji do Kontaktów ze Związkami Zawodowymi –  
Jan GAŁDYK

Z ramienia naszej organizacji w spotkaniu uczestniczyła

Danuta HUS- Przewodnicząca KK ZZPP

Uczestniczyli również przewodniczący prawie wszystkich organizacji działających w Policji oraz przedstawiciele wszystkich stacji obsługi pojazdów, które w tym roku zostaną włączone do CUL.

## **Tematyka spotkania dotyczyła przede wszystkim sytuacji w stacjach obsługi pojazdów, które do końca listopada 2011 przechodzą do CUL.**

Powołany Pełnomocnik ds. Serwisowo Paliwowych przedstawił szeroką prezentację, w której została zwarta wizja jak powinien nasz transport funkcjonować, również udzielono odpowiedzi na szereg pytań nurtujących pracowników stacji obsługi:

1. Czy przewidziana jest praca zmianowa:
  - Godziny pracy każdego serwisu będą ustalane zgodnie z kodeksem pracy, ale indywidualnie dla każdego serwisu w oparciu o jego sytuację rynkową.
  -
2. Czy istnieją możliwości wyższych zarobków jeżeli tak, to jakich warunkach z usług wykonywanych na zewnątrz, jak będą rozliczane dochody czy wyliczane będą zarobki?
  - W obecnej chwili trwa budowa platformy internetowej, która jest systemem nowoczesnego zarządzania serwisem samochodowym. W budowanym systemie jest przewidziana procedura indywidualnego rozliczania pracownika z efektów jego pracy. Jeżeli pracownik ma dodatkowe konto, czyli jego praca przyniosła zysk dla serwisu, będzie otrzymywał premię od zysków.
3. Jakie ceny usług będą przyjęte na warunki pilskie, poznańskie, warszawskie, czy konkurencyjne po analizie rynku?
  - Każdy serwis indywidualnie będzie miał przeprowadzoną analizę kosztów własnych. Na jej podstawie będzie wyliczony koszt roboczo-godziny w danym serwisie, następnie wartość wyliczonej roboczo-godziny będzie analizowana z cenami jakie panują w danym regionie kraju.
4. Czy przewidziane jest dofinansowanie na sprzęt; komputer, faks, reklamę, kasy fiskalne?
  - każdy serwis zostanie wyposażony w komputery, internet, kasy fiskalne oraz będzie podłączony do budowanej platformy internetowej.
5. Czy przewidziane jest stworzenie biura klienta?
  - każdy serwis będzie posiadał biuro obsługi klienta, nazywane w sieci „Recepcją”.
6. Jak będzie zorganizowane zaopatrzenie w części do samochodów, nie tylko policyjnych?
  - polityka organizacji części będzie różna i uzależniona od rodzaju serwisu, jego położenia i rodzaju potrzebnych części lub materiałów do usług. Np. materiały powszechne używane w dużych ilościach, dla pomniejszenia kosztów zakupów, będą kupowane centralnie przez Centrum CUL i dystrybuowane do serwisów. Części do naprawy będą kupowane lokalnie od dostawców, z którymi zawrzemy stosowne umowy. Każdy z serwisów będzie posiadał

budżet na zakupy materiałów do napraw i będzie je sam kupował. Platforma internetowa będzie posiadać wgląd do stanów magazynowych wszystkich serwisów i będzie możliwość korzystania z części jakie są w magazynach wszystkich serwisów.

7. Czy przewidziane jest dodatkowe zatrudnienie administracji, fakturzystkę, zastępstwo kasjerki, kto będzie decydował o zatrudnieniu?

- wymienione czynności będzie wykonywał pracownik „Recepcji”, w razie zastępstwa kierownik serwisu. O zatrudnieniu będzie decydował Dyrektor CUL po rekomendacji pełnomocnika ds. serwisów.

8. Co z pieniędzmi za usługi, gdzie przetrzymywać, wpłacać i rozliczać?

- w budowanej platformie internetowej jest przewidziany system codziennego raportowania stanu kasy gotówkowej, oraz wyników finansowych serwisu. Każdy serwis będzie miał narzucony limit posiadanej gotówki w kasie. Nadmiar gotówki będzie wpłacany do banku na konto CUL przez pracownika recepcji. W każdym serwisie, będzie mała kasetka pancerna.

9. Kto sprzątałby obiekt przejęty przez CUL?

- każdy z pracowników będzie miał obowiązek dbania o czystość swojego stanowiska pracy. Części wspólne (łazienki, korytarze) w zależności od sytuacji ekonomicznej serwisu będzie zatrudniona osoba do wykonywania tych czynności w mniejszym lub większym zakresie. Każda taka decyzja będzie podejmowana indywidualnie, na wniosek kierownika serwisu, przez pełnomocnika ds. serwisów.

10. Czy pracownicy SOT będą mieli zmienione angaże, jeżeli nie to jaką mają gwarancję ze w najbliższym czasie nie zostanie to zmienione?

- pracownicy nie będą mieli zmienionych angaży. Każde zlecenie w samochodzie będzie rejestrowane przez platformę internetową, w której jest aplikacja zliczająca usługi wykonane przez każdego pracownika. Jeżeli dany pracownik będzie skutecznie wypracowywał swoje limity wyznaczone na podstawie swojego uposażenia, nie będzie podstaw zmiany angażu, jeżeli będzie wypracowywał więcej będzie otrzymywał premię kwartalną zgodną z regulaminem CUL. Pracownicy nieprodukcyjni, będą otrzymywać premię obliczoną na podstawie całościowego stanu ekonomicznego danego serwisu.

11. Czy będą przeprowadzone remonty, zakupy narzędzi oraz wyposażenia w sprzęt techniczny potrzebny do naprawy pojazdów?

- Stan wyposażenia w narzędzia oraz sprzęt techniczny w serwisach jest bardzo zły i będziemy musieli go wymienić. Będzie się to jednak odbywało stopniowo i wymiany te będą indywidualnie programowane dla każdego serwisu w oparciu o procent dochodowości każdego serwisu miesięcznie.

12. Jeżeli SOT nie będzie przynosiła zysków co dalej?

- będziemy wprowadzać rozwiązania naprawcze, aby uzyskać bilans dodatni w danym serwisie, np. cięcie kosztów lub pozyskanie nowych sposobów pozyskania zleceń, w zależności od indywidualnych możliwości danego serwisu. Zrobimy wszystko, żeby nie dopuścić do zamknięcia serwisu z powodu ponoszonych przez CUL strat, jednak nie możliwe będzie utrzymywanie nierentownych jednostek gospodarczych. CUL musi generować zysk, który zasili kasę funduszu Policji.

13. Czy będzie polecenie, że pojazdy z Policji mają obowiązek być naprawiane tylko w SO należącej do CUL?

- porozumienie o zasadach współpracy pomiędzy CUL a Policją jest w trakcie uzgodnień. Założycielem CUL jest KGP i zysk z działalności naszej organizacji pozostaje w dyspozycji KGP. Nie widzimy powodów dla czego Policja dbając o swój własny zysk miałaby zlecać naprawy swoich pojazdów gdzieś indziej. Z naszej jednak strony musimy pojazdy Policji traktować jako flotę, którą obsługujemy, o znaczeniu strategicznym.

14. Jak będzie wyglądała struktura organizacyjna SOT?

- Pełnomocnik ds. serwisów:
- 1 Kierownik serwisu
- pod tego kierownika będzie podlegać:
- narzędziownia, blacharze i lakiernicy, mechanicy, elektrycy,
- Kierownik recepcji:
- Pod tego kierownika będzie podlegać:
- zaopatrzenie i magazynier

To jest przykładowa struktura organizacyjna dla jednej zmiany, w przypadku dwóch zmian będą zatrudnieni dodatkowo mistrz zmiany oraz pracownik recepcji.

### **Następnym zagadnieniem było omówienie aspektów biznesowych działania CUL, które omówił Zastępca Dyrektora CUL**

- CUL przejął 7 ośrodków szkoleniowych 3 hotele w tym Zespół Hotel i Obiektów OLIMPIA w Poznaniu, 1 restaurację oraz 5 burs.

To jest ponad 2000 miejsc w ośrodkach wypoczynkowych i hotelach oraz ponad 900 w bursach.

- Na dzień dzisiejszy nie planuje się zamykanie tych ośrodków lecz ich rozwój i szersze wykorzystanie poprzez:  
ściśłą współpracę z agendami rządowymi w zakresie ich potrzeb szkoleniowo-konferencyjnych,  
szerokie wyjście na rynek i otwarcie nowych kanałów dystrybucji,  
bieżące planowanie operacyjne pozwalające na identyfikację szans i zagrożeń związanych z rozszerzeniem działalności,  
planowanie strategiczne służące zdefiniowaniu potrzeb inwestycyjnych i rozwojowych CUL w horyzoncie 5 letnim,

bieżące raportowanie(w okresach miesięcznych, kwartalnych, rocznych) realizacji budżetów.

Proszę o zapoznanie z treścią komunikatu wszystkich członków naszej organizacji a zwłaszcza pracowników stacji obsługi samochodów.

Przewodnicząca Komisji Krajowej  
Związku Zawodowego Pracowników Policji

- // -

Danuta Hus